

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное стационарное  
учреждение социального обслуживания «Дом-интернат для детей с  
отклонениями в умственном развитии № 4»**



Утверждаю директор ДДИ № 4

/Алексеев А.А./

10.01.2017 г.

**Положение об отделении психолого-педагогической помощи**

**1. Общие положения**

1.1. Отделение психолого-педагогической помощи (далее ОППП), организуется в составе Санкт-Петербургского государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания «Дом- интернат для детей с отклонениями в умственном развитии № 4», (далее ДДИ № 4).

1.2. Отделение ППП в своей работе руководствуется: действующим Законодательством Российской Федерации, Конвенцией по правам ребёнка, Нормативными актами, Уставом Учреждения, ФЗ – 122 «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов», ФЗ- 181 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», ФЗ – 48 «Об опеке и попечительстве», ФЗ – 3185 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при её оказании», настоящим Положением.

1.3. Отделение ППП входит в структуру Санкт-Петербургского государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания «Дом- интернат для детей с отклонениями в умственном развитии № 4».

1.4. Штатное расписание Отделения ППП разрабатывается Санкт-Петербургским государственным бюджетным стационарным учреждением социального обслуживания «Дом- интернат для детей с отклонениями в умственном развитии № 4» и согласовывается с Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга.

1.5. Финансирование отделения ППП осуществляется за счёт бюджета Санкт-Петербурга и предусматривается в смете Учреждения на соответствующий финансовый год, а также за счёт других источников, не запрещённых действующим законодательством РФ.

1.6. Основными принципами работы отделения ППП являются:

-приоритет интересов ребёнка;

- непрерывность и комплексный подход в организации сопровождения;

- работа по методу междисциплинарной команды.

## **2. Цель деятельности**

2.1. Отделение ППП для детей-инвалидов имеющих отклонения в умственном развитии, создаётся для проведения мероприятий по комплексной многопрофильной реабилитации детей ДДИ, направленных на восстановление способности инвалидов к бытовой, общественной и трудовой деятельности, социальную адаптацию и интеграцию их в общество.

## **3. Задачи отделения психолого-педагогической помощи**

3.1. Выявление детей нуждающихся в психолого-педагогической помощи;

3.2. Изучение личности ребёнка, выявление его способностей, резервных возможностей (углублённая психолого-педагогическая диагностика)

3.3. Разработка индивидуальных программ, исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей-инвалидов;

3.4. Коррекционно-развивающее обучение в соответствии с программами, программно-методическими материалами;

3.5. Оказание методической помощи в организации обучения детей-инвалидов;

3.6. Внедрение в практику новых форм работы с детьми с ОВЗ

3.7. Обеспечение защиты прав и законных интересов воспитанников.

3.8. Логопеды развивают коммуникативные умения речевого общения воспитанников, социальные педагоги интегрируют воспитанников в общество (социум), педагоги дополнительного образования, инструктора создают условия развивающего обучения, формируют творческие способности ребенка, навыки, умения, уверенность в себе, уважение к окружающим, старший воспитатель организует работу педагогического коллектива.

3.9. Сенсорное развитие, познавательное развитие, эмоциональное и социально нравственное развитие детей.

#### **4. Основные направления деятельности**

4.1. Деятельность отделения направлена на социальное обслуживание, обеспечение психологической, педагогической помощи детям; поддержку и укрепление психологического здоровья детей. Отделение ППП взаимодействует с различными службами в сфере социальной политики. Участвует в проведении единой общегосударственной политики, психолого-педагогической помощи и социальной защите населения.

4.2. Деятельность ОППП основывается на принципах законности, демократизма, гуманности, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к детям с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

4.3. К основным направлениям деятельности ОППП относятся:

- оказание квалифицированной социально-психологической и педагогической помощи детям;

- консультирование по вопросам развития и возрастным особенностям детей и подростков с ОВЗ;
- психологическая коррекция нарушений общения у детей, искажений в психическом развитии ребёнка, неблагоприятных форм эмоционального реагирования и стереотипов поведения, конфликтных взаимоотношений с детьми;
- оказание помощи семье в воспитании детей с ОВЗ, консультирование родителей;
- регулярный анализ, разработка рекомендаций по совершенствованию психолого-педагогической помощи детям;
- Специалисты отделения ППП взаимодействуют со всеми структурными подразделениями в ДДИ для обеспечения максимально полной помощи детям.
- Предусмотрено применение следующих программ:
  1. Программа: образования учащихся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью, Л. Б. Баряева, 2011 год.
  2. «Программа обучения и воспитания детей дошкольного возраста с выраженной умственной отсталостью»( Минсоцзащиты РФ,1993 год.)
  3. «Программа воспитания и обучения дошкольников с интеллектуальной недостаточностью.»
  4. «Программы обучения глубоко умственно отсталых детей»(Мин Со РСФСР,НИИ дефектологии АПН СССР,М,1983 год)
  5. « Программно-методические материалы « Обучение детей с выраженным недоразвитием интеллекта»( Москва, Санкт-Петербург, Псков,1999 год)

6. «Коррекционно- образовательная программа для детей школьного возраста с выраженной умственной отсталостью» Баряева Л.Б.( Санкт-Петербург, 1997 год.)

Для проведения коррекционно- воспитательной и оздоровительной работы, предусмотрены:

Методический кабинет, мастерские, спортивный зал, логопедические кабинеты, кабинеты психолога, кабинет кулинарии, сенсорная комната, компьютерный кабинет.

## **5. Кадровое обеспечение**

На работу в отделение принимаются специалисты, имеющие профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтверждённую документами об образовании в соответствии со штатным расписанием ОППП.

Специалисты ОППП подчиняются заместителю директора по УВР.

## **6. Права и обязанности**

6.1. Специалисты Отделения ППП имеют право повышать квалификацию

6.2. Сотрудники обязаны выходить на работу согласно графику работы, утверждённому руководителем учреждения, строго выполнять должностные обязанности, соответствующие их должности.

6.3. Заместитель директора по УВР несёт ответственность за добросовестное и своевременное выполнение функций возложенных на отделение ППП.

Зам. директора по УВР  /Рулёв И.С./