



Утверждаю

Директор ДДИ №4

А.А. Алексеенко

2014 года

## Положение о Совете по питанию ДДИ №4

### 1. Общие положения

1.1. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ДДИ №4.

### 2. Структура Совета по питанию

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников ДДИ №4. Общее количество членов Совета по питанию – 7 человек.

2.2. Председателем совета по питанию является заместитель директора по медицинской части. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- Заместитель директора по медицинской части
- Главная медсестра
- Мед. сестра диетическая
- Заведующая отделением милосердия
- Врач педиатр

### 3. Основные задачи работы Совета по питанию

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в ДДИ №4.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в ДДИ №4.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в ДДИ №4.

3.4. Координация деятельности ДДИ №4 и поставщиков услуг по питанию .

### 4. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в ДДИ №4 и способствует его интеграции в работу.

- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания.
- Разработка технологических карт приготовления новых блюд.
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов.

#### 4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 72 часа, бракераж готовой продукции, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи).
- за организацией питания детей на группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка столов, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи.
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим).
- за выполнением 14-ти дневного меню, за выполнением норм раскладки.
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством.
- за ведением документации по организации питания.

4.3. Совет проводит заседание не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами.

### **5. Права и обязанности членов Совета по питанию**

5.1. Члены Совета по питанию ДДИ №4 обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета по питанию ДДИ №4 имеют право:

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений.
- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ДДИ №4.
- Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ДДИ №4.

Зам. директора по мед. части



И.М. Антонова