

УТВЕРЖДАЮ

Директор Санкт-Петербургского  
государственного бюджетного стационарного  
учреждения социального обслуживания  
«Дом-интернат для детей с отклонениями в  
умственном развитии № 4»

А.А. Алексеенко

2024 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об экспертной группе по оценке уровня квалификации работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания «Дом-интернат для детей с отклонениями в умственном развитии № 4» на основе критериев квалификационных категорий

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об экспертной группе по оценке уровня квалификации Санкт-Петербургского государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания «Дом-интернат для детей с отклонениями в умственном развитии № 4» на основе критериев квалификационных категорий (далее - положение) предназначено для членов аттестационной комиссии по аттестации работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания «Дом-интернат для детей с отклонениями в умственном развитии № 4» (далее учреждения) на присвоение (подтверждение) второй квалификационной категории (далее - аттестационная комиссия), членов экспертных групп по оценке уровня квалификации работников учреждений на основе критериев квалификационных категорий работников учреждений (далее - экспертная группа).

1.2. Положение об экспертной группе определяет функции, права и обязанности экспертов в составе экспертной группы, выполняющей оценку уровня квалификации работников учреждений на основе критериев квалификационных категорий (далее - аттестационная экспертиза).

1.3. Эксперты в своей деятельности руководствуются федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга, нормативными правовыми актами и методическими документами Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга (далее - Комитет), Регламентом работы экспертной группы по оценке уровня квалификации работников учреждения на основе критериев квалификационных категорий, разработанным и утвержденным аттестационной комиссией на основании регламента работы экспертной группы по оценке уровня квалификации работников на основе критериев квалификационных, категорий (далее - Регламент работы экспертной группы), а также Положением об экспертной группе.

#### 2. Состав экспертной группы

2.1. Эксперт, которому поручено производство аттестационной экспертизы, не может:

находиться в родственных или свойственных связях с аттестуемым работником учреждения;

находиться в служебной зависимости от аттестуемого работника учреждения;

являться руководителем аттестуемого работника учреждения (работник учреждения не должен находиться в служебной зависимости от эксперта);

2.2. В состав экспертной группы входят:

эксперт, который проводит первую аттестационную экспертизу (далее - первый эксперт);

эксперт, который проводит вторую аттестационную экспертизу в том случае, если по результатам первой аттестационной экспертизы работник учреждения признан не соответствующим заявленной квалификационной категории (далее - второй эксперт).

### **3. Функции, права и обязанности экспертов в составе экспертной группы**

3.1. Функции экспертов в составе экспертной группы.

3.1.1. Первый эксперт выполняет следующие функции:

проводит первую аттестационную экспертизу по поручению председателя аттестационной комиссии;

готовит и оформляет экспертное заключение по результатам первой аттестационной экспертизы в порядке, установленном Правилами присвоения (подтверждения, повышения) квалификационных категорий руководителям и работникам государственных учреждений социальной защиты населения Санкт-Петербурга, утвержденными распоряжением Комитета от 29.11.2021 № 3345-р (далее - Правила присвоения);

взаимодействует с председателем и секретарем аттестационной комиссии по вопросам, связанным с проведением аттестационной экспертизы.

3.1.2. Второй эксперт выполняет следующие функции:

проводит по поручению председателя аттестационной комиссии вторую аттестационную экспертизу в том случае, если по результатам первой аттестационной экспертизы работник учреждения признан не соответствующим заявленной квалификационной категории;

готовит и оформляет экспертное заключение по результатам второй аттестационной экспертизы в порядке, установленном Правилами присвоения;

взаимодействует с председателем и секретарем аттестационной комиссии по вопросам, связанным с проведением аттестационной экспертизы.

3.2. Эксперт вправе изучать материалы аттестационного дела работника учреждения.

3.3. Эксперт не вправе:

самостоятельно собирать дополнительные материалы для производства аттестационной экспертизы;

сообщать о результатах аттестационной экспертизы иным лицам, кроме председателя и секретаря аттестационной комиссии.

3.4. Эксперт обязан:

выполнять возложенные на него функции в соответствии с Положением об экспертной группе;

руководствоваться установленными Комитетом Правилами присвоения и Регламентом работы экспертной группы;

принять под роспись аттестационное дело аттестуемого работника учреждения от секретаря аттестационной комиссии с целью проведения аттестационной экспертизы;

своевременно направить экспертное заключение и аттестационное дело работника учреждения в аттестационную комиссию;

обеспечить сохранность документов, представленных ему аттестационной комиссией.

3.5. Ответственность эксперта.

3.5.1. Эксперт несет персональную ответственность за неисполнение или некачественное и несвоевременное проведение аттестационной экспертизы, а также несвоевременное предоставление экспертного заключения в аттестационную комиссию.

3.5.2. Эксперт несет персональную ответственность за сохранность переданного ему аттестационного дела.

3.5.3. Эксперт несет персональную ответственность за разглашение конфиденциальных сведений, ставших известными ему в процессе проведения аттестационной экспертизы.