



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Санкт-Петербургское государственное бюджетное стационарное учреждение
социального обслуживания
«Дом-интернат для детей с отклонениями в умственном развитии № 4»
ПРИКАЗ

16.01.2017

№ 41/1

О плане работы по противодействию коррупции

В целях реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2016-2017 годы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.11.2016 № 1097

Приказываю:

1. Утвердить план работы по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном стационарном учреждении социального обслуживания «Дом-интернат для детей с отклонениями в умственном развитии №4» (далее – План) на 2017 год.
2. Заместителю директора по социальным вопросам И.С. Македоновой:
 - 2.1. обеспечить координацию деятельности отделов в ходе реализации мероприятий Плана;
 - 2.2. ежеквартально информировать директора о выполнении мероприятий Плана;
3. Исполнителям Плана обеспечить его реализацию.
4. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор

А.А. Алексеенко



План мероприятий по противодействию коррупции на 2017- 2018 учебный год

Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном стационарном учреждении социального обслуживания «Дом-интернат для детей с отклонениями в умственном развитии №4» (далее - ДДИ №4).

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДДИ №4).

Контроль за реализацией плана по противодействию коррупции осуществляется юрисконсультom Л.Г. Добрусиной

Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений.		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ежегодно	Ответственный
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива, производственных совещаниях	1-2 раза в год	Ответственный
1.3. Издание приказа об утверждении состава рабочей группы по противодействию коррупции, плана мероприятий по противодействию коррупции на 2017/2018 учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ДДИ №4.	Январь 2018	Отдел кадров

1.4. Ознакомление устное работников ДДИ №4 с нормативными документами по антикоррупционной деятельности

В течение года

Ответственный

1.5. Анализ деятельности работников ДДИ №4, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений

2 раза в год

Ответственный

1.6. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в ДДИ №4

1 раз в год

Ответственный

1.7. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции

Систематически

Ответственный

1.8. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам

Постоянно

Ответственный

2. Меры по совершенствованию функционирования ДДИ №4 в целях предупреждения коррупци

2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДДИ №4

По мере необходимости

Ответственный, рабочая групп

2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования

Ноябрь-Декабрь

Комиссия по инвентаризации

2.3. Проведение внутреннего контроля:
- организация и проведения непосредственно деятельности;
- организация питания воспитанников;
- соблюдение прав всех участников процесса

Постоянно

Ответственный, рабочая групп

2.4. Контроль за недопущением фактов неправомерного

Постоянно

Ответственный, рабочая групп

взимания денежных средств с
родителей (законных
представителей) в ДДИ №4

2.5. Ведение рубрики
«Антикоррупционная
деятельность», размещение
информации по
антикоррупционной тематике на
сайте учреждения, а также на
стендах в стенах ДДИ №4:

- копия лицензии на право
ведения видов деятельности;
- режим работы;

Постоянно

Размещено

Администратор сайта,
ответственный за сайт